



# سياسة خطوطية البيانات

# المحتوى

١- مقدمة

٢- النطاق

٣- البيانات

٤- الضمانات

## مقدمة

توجب سياسة خصوصية البيانات على كل من يعمل في جمعية البر الخيرية بروضة العرض ويشمل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين والموظفين والمستشارين والمتطوعين) المحافظة على خصوصية بيانات الماخين، والمتبرعين والمتطوعين والمستفيدين وعدم مشاركتها لأحد إلا في نطاق ضيق جدا حسب ما سيوضح في الفقرات التالية. كما توجب السياسة استخدام البيانات لأغراض الجمعية فقط بما تقتضيه المصلحة.

## النطاق

تطبق هذه السياسة على جميع من يعمل في الجمعية سواء كانوا أعضاء مجلس إدارة أو مسؤولين تنفيذيين أو موظفين أو متطوعين أو مستشارين بصرف النظر عن مناصبهم في الجمعية.

## البيانات

البيانات، هنا، تشمل البيانات العامة أو الخاصة مثل البيانات الشخصية أو البريد الإلكتروني أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تقدم للجمعية سواء من العاملين أو المتطوعين والماخين والمتبرعين أو المستفيدين من خدمات الجمعية.

## الضمانات

تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها داخل الجمعية أو من خلال موقع الجمعية الإلكتروني.

### تضمن الجمعية ما يلي:

- ❖ أن تتعامل الجمعية مع جميع بيانات المتعاملين معها بسرية تامة ما لم يوافقوا على النشر.
- ❖ لن تقوم ببيع أو مشاركة بيانات المتعاملين معها مع أي جهة أخرى دون إذنتهم.
- ❖ لن ترسل الجمعية أي إيميلات أو رسائل نصية للمتعاملين معها سواء بواسطتها أو بواسطة أي جهة أخرى دون إذنتهم.

❖ أن تنشر الجمعية سياسة خصوصية البيانات على موقعها الإلكتروني ، وأن تكون متوفرة عند الطلب مطبوعة إلكترونية بأي وقت .

❖ للحفاظ على بياناتك الشخصية، يتم تأمين التخزين الإلكتروني والبيانات الشخصية المرسله باستخدام التقنيات الأمنية المناسبة.

**يمكنك الاتصال بنا للإجابة عن استفساراتك بخصوص هذه السياسة**

**بريدنا الإلكتروني :**

[jmat.bir@gmail.com](mailto:jmat.bir@gmail.com)

**الاتصالات الإدارية**

**٠١١٦٥٥٣٣٨١**